GMINA DUSZNIKI

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Duszniki
ul. Sportowa 1
64-550 Duszniki
NIP: 787-19-95-455

Zamawiający działając na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.) zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:

„Zakup zestawów elektronicznych syren alarmowych”

w ramach realizacji zadania własnego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej ujętego w kluczowych obszarach działania w ramach Programu Ochrony Ludności i Oborny Cywilnej na lata 2025-2026 – Obszar 2: Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw.

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 793 ze zm.) na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.).
Zamawiający wszczyna postępowanie i zamieszcza ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/

Zatwierdzam
(-) Radosław Łanoszka
Wójt Gminy Duszniki

Duszniki, dnia 17.11.2026 r.

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: 3
II. Postanowienia dotyczące danych osobowych: 3
III. Tryb udzielenia zamówienia: 4
IV. Opis przedmiotu zamówienia: 5
V. Podstawy wykluczenia: 6
VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: 7
VII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w zaproszeniu: 7
VIII. Sposób oraz termin składania oferty: 8
IX. Sposób obliczenia ceny: 8
X. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert: 8
XI. Inne informacje: 10
XII. Załączniki do zaproszenia, które stanowią jej treść: 10

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Duszniki
ul. Sportowa 1
64-550 Duszniki
NIP: 787-19-95-455
Tel. 61 29 19 075
Adres strony internetowej: www.duszniki.eu
Adres poczty elektronicznej: urzad@duszniki.eu
Godziny pracy urzędu: Poniedziałek: 8.00 - 17.00
Wtorek: 8.00 - 15.00
Środa- Piątek: 7.00 - 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://bip.ug.duszniki.eu/ .

II. Postanowienia dotyczące danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
   - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Duszniki z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, tel. 61 29 19 075, e-mail: urzad@duszniki.eu,
   - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Duszniki jest osoba, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie pod nr 783 479 791, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl ,
   - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **„Zakup zestawów elektronicznych syren alarmowych”**,
   - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r., ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz inne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych, bądź świadczą na jego rzecz usługi (w tym świadczących usługi prawnicze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, kurier, operator pocztowy). Administrator, działając w granicach przepisów prawa, zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie,
   - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku osoby, której oferta zostanie wybrana,

okres ten wydłuża się o czas realizacji umowy, okres przedawnienia roszczeń z niej wynikających oraz wypełnienia obowiązków prawnych Administratora w związku z archiwizacją umowy (w zależności od tego, który okres upłynie później),

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa pkt 1 powyżej przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
   - przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia,
   - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
   - dokonanie rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia umownego,
   - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych przez Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

III. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest wyłączone ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 793 ze zm.) na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.). Przedmiot zamówienia bezpośrednio służy realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej w zakresie wykrywania zagrożeń, powiadamiania i alarmowania o zagrożeniach poprzez rozbudowę systemu alarmowania i ostrzegania ludności.
2. Postępowanie jest prowadzone w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności w uwzględnieniem art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.). Zamawiający zapewnia przejrzystość postępowania

i równe traktowanie podmiotów zainteresowanych realizacją zamówienia oraz uwzględnia okoliczności mogące mieć wpływ na jego udzielenie.

3. Postępowanie jest prowadzone według zasad i procedury określonej w niniejszym zaproszeniu.
4. Postępowanie zostaje wszczęte przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/ ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wraz z niniejszym zaproszeniem i załącznikami (zwane dalej: „dokumentacja/dokumentacja postępowania). Wszelkie zmiany dokumentacji, odpowiedzi i informacje mające znaczenie dla przygotowania ofert będą udostępnianie na tych samych zasadach wszystkim zainteresowanym podmiotom.
5. Po zakończeniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/ informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu albo osoby, z którymi zawarł umowę o realizację zamówienia, albo informację o nieudzieleniu zamówienia, z zastrzeżeniem art. 157a ust. 3 pkt 5) ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1907 ze zm.) w następującym brzmieniu: *„Zamawiający […] nie udostępnia informacji związanych z zamówieniem, stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podmiot zainteresowany realizacją zamówienia zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, z wyjątkiem nazwy oraz adresu podmiotu zainteresowanego realizacją zamówienia i informacji dotyczących ceny, terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, które nie mogą zostać zastrzeżone”*.
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania – na każdym jego etapie, za podaniem uzasadnienia faktycznego, w szczególności gdy środki, które Zmawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.** Pozostałe przesłanki unieważnienia postępowania zostały wymieniony w punkcie 5 rozdziału XI niniejszego zaproszenia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa czterech (4) kompletnych zestawów elektronicznych syren alarmowych, z których każdy składa się z następujących elementów:**
    1) **sterownik/integrator SS100 – 1 szt. na zestaw**, wyposażony w:
        - moduł komunikacyjny LoRaWAN,
        - moduł komunikacyjny GSM/LTE,
        - komplet anten dla obu torów komunikacyjnych wraz z niezbędnym osprzętem antenowym;
    2) **bramka LoRaWAN (Gateway) – 1 szt. na zestaw**, zapewniająca komunikację urządzeń wykorzystujących technologię LoRaWAN z systemem KG PSP;
    3) **elektroniczna syrena alarmowa o mocy co najmniej 600 W – 1 komplet na zestaw**, wraz z kompletem elementów niezbędnych do jej prawidłowego sterowania i emisji sygnałów alarmowych oraz komunikatów;
    4) **zasilanie podstawowe i rezerwowe – 1 komplet na zestaw**, przeznaczone dla sterownika SS100 oraz syreny elektronicznej, obejmujące:
        - zasilanie z sieci elektroenergetycznej,

- rezerwowe zasilanie akumulatorowe umożliwiające zachowanie wymaganej gotowości i pracę urządzeń w przypadku zaniku zasilania podstawowego,
- układ automatycznego ładowania i nadzoru akumulatorów.

Wszystkie elementy wchodzące w skład pojedynczego zestawu muszą być wzajemnie kompatybilne i umożliwiać prawidłową realizację funkcji alarmowania i ostrzegania. Dostawa obejmuje również wszystkie elementy, przewody, złącza, uchwyty, zabezpieczenia i inne wyposażenie niezbędne do prawidłowego działania dostarczonych urządzeń, nawet jeżeli nie zostały wymienione odrębnie, o ile są wymagane do uruchomienia i eksploatacji oferowanego rozwiązania.

2. Zamawiający przewiduje **prawo opcji obejmujące zwiększenie wartości zamówienia w zakresie do kolejnych czterech (4) kompletnych zestawów elektronicznych syren alarmowych, które zostały opisane w punkcie 1 powyżej.** Prawo opcji może zostać uruchomione w całości albo w części w okresie obowiązywania umowy, po cenie jednostkowej za zestaw wskazanej w Formularzu Oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia. Warunkiem skorzystania z opcji jest posiadanie przez Zamawiającego środków finansowych. Nieskorzystanie z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczeń. Szczegółowe postanowienia dotyczące zastosowania prawa opcji zostały uregulowanie w załączniku nr 3 do zaproszenia – Projekt Umowy.
3. **Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków pochodzących z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.** Zadanie jest realizowane w ramach zadania budżetowego pn. „Zakup elektronicznych syren alarmowych”.
4. **Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określony jest również w załączniku nr 3 do zaproszenia – Projekt Umowy**, który winien być rozpatrywany łącznie z postanowieniami zaproszenia.
5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił min. **24 miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia (okres ten może ulec wydłużeniu w ramach kryterium oceny ofert - zgodnie ze złożoną ofertą)**. Warunki udzielenia gwarancji zostały określone w załączniku nr 3 do zaproszenia – Projekt Umowy.
6. **Termin wykonania zamówienia:** **do dnia 15 grudnia 2026 r.**
7. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** **35120000-1 – Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa,**
   35121700-5 – Systemy alarmowe,
   35240000-8 – Syreny.

V. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę/Wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514 ze zm.).
2. Do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514 ze zm.), zastosowanie mają przepisy art. 7 ust. 2-9 niniejszej ustawy.
3. **Wykonawca wraz z Formularzem Oferty jest zobowiązany złożyć oświadczenie dotyczące przesłanego wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514 ze zm.), **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.**

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są: **Katarzyna Prędka** w zakresie procedury postępowania o udzielnie zamówienia publicznego (e-mail: zamowienia@duszniki.eu) oraz **Przemysław Chojan** – Inspektor ds. zarządzania bezpieczeństwem w zakresie przedmiotu zamówienia (e-mail: osp@duszniki.eu).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/.
3. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie pocztą elektroniczną na e–mail: osp@duszniki.eu z dopiskiem w temacie: Zapytanie do zadania pn.: „**Zakup zestawów elektronicznych syren alarmowych**”.
4. Wnioski z zapytaniami mogą wpłynąć do Zamawiającego do końca dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa wyznaczony termin składania ofert.
5. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający opublikuje wszystkie zapytania (złożone w wymaganym terminie lub istotne dla przedmiotowego postępowania) za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Udzielone przez Zamawiającego odpowiedzi, wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w zapytaniu lub załącznikach do zapytania będą publikowane za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej pod adresem: https://bip.ug.duszniki.eu/ i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców.
9. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawców do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zaproszenia do składania ofert bez podania przyczyny.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w zaproszeniu:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią zaproszenia do składania ofert.
3. **Ofertę składa się na Formularzu Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
    1) oświadczenie, o którym mowa punkcie 3 rozdziału V zaproszenia – tj. **oświadczenie według wzoru załącznika nr 2 do zaproszenia,**
    2) dokumenty potwierdzające posiadanie pełnomocnictw osób składających ofertę (tzn. odpowiednie pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy).
4. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty składane wraz z propozycją cenową, w tym te dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do zaproszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.

6. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty składa się w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze (tj. Krajowy Rejestr Sądowy lub z Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) lub innym właściwym dokumencie.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty oraz pozostałych oświadczeń i dokumentów w formie skanu papierowego Formularza Oferty, oświadczenia lub dokumentu, który został własnoręcznie podpisany, a następnie przekształcony w postać elektroniczną, z następującym zastrzeżeniem – w przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej przed podpisaniem Umowy należy dostarczyć oryginał oferty wraz z pozostałymi oświadczeniami i dokumentami.

VIII. Sposób oraz termin składania oferty:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na adres e-mail: osp@duszniki.eu **do dnia 20 listopada 2026 r. do godziny 14:00. W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta na wykonanie zadania pn. „Zakup zestawów elektronicznych syren alarmowych”.**
2. Liczy się dzień i godzina wpływu oferty na serwer poczty Zamawiającego, a nie nadania oferty czy też jej sporządzenia.
3. Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

IX. Sposób obliczenia ceny:

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w zaproszeniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia.
3. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z załączonym Formularzem Oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia), tj. należy podać cenę jednostkową netto za 1 zestaw elektronicznych syren alarmowych. Następnie należy cenę jednostkową netto za 1 zestaw elektronicznych syren alarmowych pomnożyć przez ilość. Do otrzymanej w ten sposób ceny całkowitej netto należy dodać należny podatek od towarów i usług (ze wskazaniem zastosowanej procentowej stawki VAT) otrzymując w ten sposób cenę całkowitą brutto – stanowiącą cenę oferty.
4. Każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Wszystkie ceny są cenami ryczałtowymi w zakresie, którego dotyczą, i obejmują wszelkie koszty prawidłowego wykonania zamówienia.

X. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. **Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:**

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	80%
2.	Wydłużenie okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia	20%

1) **<u>Liczba punktów w kryterium cena 80%</u>**- Zamawiający zastosuje matematyczne obliczenie, ocena punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 80 pkt) zostanie wyliczona zgodnie z następującą formułą:

   Proporcje matematyczne wg wzoru:
   C = cena najniższa/cena badanej oferty x 100 × 80%
   gdzie:
   C - ilość punktów
   Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.
   Oferta o najniższej cenie brutto **– maksymalna ilość punktów,** pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru;

2) **<u>Liczba punktów w kryterium wydłużenie okresu gwarancji 20%-</u>** wartość punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt) zostanie wyliczona następująco:
   a) **wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 6 miesięcy**, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji 24 miesiące, **czyli w sumie 30 miesięcy** – 10 pkt;
   b) **wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 12 miesięcy**, przy obowiązkowo wymaganej gwarancji 24 miesiące, **czyli w sumie 36 miesięcy** – 20 pkt.

Uwaga !
Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, a maksymalny 36 miesięcy.
Zamawiający wskazuje, że przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy, Zamawiający przyzna 20 pkt, a przy zaoferowaniu przez Wykonawcę okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy, Zamawiający przyjmie spełnianie przez Wykonawcę minimalnego wymogu jako 24 miesięcy gwarancji – również w przypadku braku złożenia oświadczenia o ilości zaoferowanego okresu gwarancji – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca spełnia wymóg na poziomie minimalnym tj. 24 miesięcy gwarancji (w przypadku wyboru takiej oferty wymagany 24 – miesięczny okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie).

2. Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
      - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w pkt 4 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

6. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w pkt 1 powyżej. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższa liczbę punktów, poprzez którą rozumie się sumę punktów przyznanych w kryterium cena oraz wydłużenie okresu gwarancji.
7. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, wyżej zostanie sklasyfikowana oferta z niższą ceną. Jeżeli również ceny będą równe, decyduje dłuższy okres gwarancji, następnie dłuższy okres odbioru zużytych akumulatorów. W razie dalszej równości Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych wyłącznie w zakresie ceny.

XI. Inne informacje:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty, dokumentów, oświadczeń.
2. Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, jeżeli nie zostały złożone, są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, z zastrzeżeniem że uzupełnienie nie może prowadzić do złożenia nowej oferty ani zmiany elementów ocenianych w kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne oczywiste omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty, informując o tym Wykonawcę.
4. Oferta podlega odrzuceniu w szczególności, jeżeli została złożona po terminie, jej treść jest niezgodna z zaproszeniem, Wykonawca nie złożył wymaganych wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca podlega wykluczeniu, oferta zawiera rażąco niską cenę niewyjaśnioną w sposób akceptowalny przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, gdy: nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia; wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym; postępowanie obarczone jest wadą, której nie można usunąć; albo nie jest możliwe zawarcie ważnej umowy na warunkach zapewniających prawidłową realizację zadania.
6. Unieważnienie postępowania wymaga podania uzasadnienia faktycznego. Informację o unieważnieniu Zamawiający przekaże Wykonawcom i opublikuje w miejscu prowadzenia postępowania.
7. Informacja o udzieleniu albo nieudzieleniu zamówienia zostanie opublikowana w BIP Zamawiającego.

XII. Załączniki do zaproszenia, które stanowią jej treść:

1) **Załącznik nr 1 do zaproszenia** – Formularz Oferty;
2) **Załącznik nr 2 do zaproszenia** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
3) **Załącznik nr 3 do zaproszenia** – Projekt Umowy.

Zatwierdzam
(-) Radosław Łanoszka
Wójt Gminy Duszniki
Duszniki, dnia 17.11.2026 r.