BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW
URZĘDU GMINY DUSZNIKI
wpł. 09. 11. 2026
Nr dz. 14480/2026
Skier. do SKR Podp.

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie~~*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Duszniki
2. Rodzaj zadania publicznego[1])	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Grzebienisku Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich: nr koła w rejestrze 3024020003 Adres siedziby: ul. Boczna 10, 64-553 Grzebienisko e-mail: kgw.grzebienisko@02.pl tel. 506157040 Nr konta bankowego:	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Jankowiak e-mail: gosia.jank@gmail.com tel. 506157040

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Razem przy świątecznym stole			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2])	Data rozpoczęcia	15.12.2026	Data zakończenia	22.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem projektu „Razem przy świątecznym stole" jest aktywizacja i integracja mieszkańców Grzebieniska przez Koło Gospodyń Wiejskich w Grzebienisku. W dniu 19.12.2026r. członkowie koła zorganizują Wigilię dla całej społeczności lokalnej na sali wiejskiej w Grzebienisku. Spotkanie zaplanowano dla 70 osób, mieszkańców sołectwa i zaproszonych gości. W czasie spotkania będzie można spróbować tradycyjnych dań wigilijnych przygotowanych przez nasze członkinie, wspólnie pośpiewać kolędy i miło spędzić czas. Spotkanie ma charakter otwarty dla wszystkich chętnych mieszkańców sołectwa a przede wszystkim dla osób samotnych i byłych członkiń dawnego Koła. Zadanie ma na celu zagospodarowanie czasu wolnego seniorów oraz mieszkańców i kultywowanie tradycji wigilijnych naszego regionu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
podtrzymanie tradycji kulinarnej naszego regionu	Uczestnicy spotkania wigilijnego	Lista potraw, zdjęcia
integracja mieszkańców	Uczestnicy spotkania wigilijnego 70 osób	Sprawozdanie organizatora

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Koło Gospodyń Wiejskich w Grzebienisku działa od 2023 roku. Członkowie koła posiadają wiedzę na temat potraw regionalnych oraz doświadczenie w ich przygotowywaniu. Dotychczas KGW w Grzebienisku prezentowało swoje wyroby na imprezach plenerowych oraz spotkaniach organizowanych w Grzebienisku, Dusznikach i Podrzewiu m. in. w trakcie „Dożynek Gminnych" oraz w Ceradzu Kościelnym. Koło posiada odpowiednie zaplecze gastronomiczne i wyposażenie do realizacji powyższego zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup produktów	900,00	600,00	300,00
2.	Koszt 2			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		900,00	600,00	300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Agnieszka Libera - przewodniczące
Małgorzata Jankowiak - wiceprzewodnicząca
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 03 listopada 2026 r.

[1] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

[2] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.