

ZARZĄDZENIE NR 119/2024
WÓJTA GMINY DUSZNIKI
z dnia 27 września 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Duszniki do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 76 a § 2 b i art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz., 572) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Katarzynę Prędką Kierownika Referatu Rozwoju Gospodarczego w Urzędzie Gminy Duszniki do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów wszelkich dokumentów z zakresu spraw należących do właściwości Referatu oraz dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

§ 2. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 zostaje udzielone na czas nieokreślony i wygasa z chwilą jego cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY DUSZNIKI

Radosław Łanoszka

Sporządziła
SEKRETARZ GMINY
Danuta Dolemba-Parzybut