

**ZARZĄDZENIE NR 28/2026**  
**WÓJTA GMINY DUSZNIKI**

z dnia 30 marca 2026 r.

**w sprawie powołania Dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji  
Kultury w Dusznikach**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Z dniem 01 kwietnia 2026 r. powołuję Pana Piotra Przewoźnego na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach.

**§ 2.** Powołanie poprzedzone zostało zawarciem umowy, określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach wraz z programem działania instytucji kultury.

**§ 3.** Powołanie, o którym mowa w § 1, powoduje nawiązanie stosunku pracy z Biblioteka Publiczna i centrum Animacji Kultury w Dusznikach na czas określony, tj. 5 lat, począwszy od dnia 01 kwietnia 2026 r. Wysokość wynagrodzenia oraz inne warunki pracy zostaną określone odrębnym dokumentem.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2026 r.

**Program**  
**działania i rozwoju**  
**Biblioteki Publicznej i Centrum**  
**Animacji Kultury w Dusznikach**

## **MISJA**

Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach jest instytucją samorządową określoną Statutem i Ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. BPiCAK w Dusznikach to miejsce na rozwijanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych i czytelniczych mieszkańców gminy. Centrum poprzez swoją działalność pozwala kształtować odpowiednie postawy obywatelskie i patriotyczne przy jednoczesnym upowszechnianiu wrażliwości na sztukę i kulturę. Misją BPiCAK jest rozwój kultury i czytelnictwa wśród mieszkańców, przekazywanie odpowiednich wartości przy jednoczesnym zachowaniu dbałości o tradycję i dorobek kultury regionu. Poprzez swoją działalność i szeroką ofertę wydarzeń dąży do integracji społeczeństwa, wzbogacając je kulturowo i dydaktycznie. Biblioteka Publiczna popularyzuje czytelnictwo i zapewnia dostęp do literatury w sposób nowoczesny i tradycyjny.

## **WIZJA**

Biblioteka Publiczna ma być placówką do której mieszkańcy gminy będą chętnie przychodzić i brać czynny udział w proponowanych wydarzeniach. Stać się miejscem, gdzie poza wypożyczaniem książek odbywają się spotkania z pisarzami, lekcje edukacyjne, warsztaty, zajęcia i wydarzenia promujące czytelnictwo w formie tradycyjnej jak i nowoczesnej. Centrum Kultury będzie przyjaznym miejscem spotkań i integracji mieszkańców przy jednoczesnym zaspokojeniu ich własnych potrzeb edukacyjnych, kulturalnych pełnych tradycji i patriotyzmu. BPiCAK będzie jednostką skupiającą ludzi w każdym wieku, którzy z pasją rozwijać będą swoje umiejętności i zainteresowania. Oferta kulturalna Centrum będzie bardzo rozbudowana i różnorodna. Zasięg działania obejmować będzie przede wszystkim gminę, a w celach promocji Naszej miejscowości również powiat, województwo czy cały kraj. Zadaniem placówki będzie kultywowanie i wypracowanie cyklicznych imprez stanowiących wizytówkę gminy.

## **CELE**

Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury to jednostka, której podstawowym celem jest prowadzenie działalności kulturalnej skierowanej bezpośrednio do mieszkańców gminy Duszniki. Działalność polega na tworzeniu wydarzeń skierowanych do każdej grupy wiekowej. Prowadzenie działalności bibliotecznej polegającej na wypożyczaniu książek w formie tradycyjnej jak i wprowadzanie innowacyjnych form czytelnictwa.

### Cele długoterminowe:

Cele długoterminowe wyznaczają kierunek naszych działań, nakreślając schemat funkcjonowania Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach na wszystkich płaszczyznach, prowadzących do budowania dobrego wizerunku oraz otwarcia na potrzeby kulturalne społeczeństwa:

- budowanie i aktualizowanie lokalnej mapy zasobów i potrzeb,
- rozpoznanie i analiza zainteresowań kulturalnych mieszkańców gminy z uwzględnieniem grup wiekowych,

- promowanie wizerunku Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury jako instytucji ważnej dla gminy i społeczeństwa,
- przygotowanie środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze pełnej tradycji oraz współtworzenie jej wartości,
- promocja kultury, historii i tradycji gminy Duszniki,
- wsparcie lokalnych twórców ludowych,
- upamiętnianie wydarzeń i dbałość o miejsca pamięci ważne dla społeczności gminnej,
- wszechstronna edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
- tworzenie warunków dla rozwoju ruchu regionalnego,
- kultywowanie tradycji, folkloru i rękodziela ludowego oraz dbałość o dziedzictwo kulturowe,
- współpraca z pozostałymi jednostkami samorządowymi w celu organizacji inicjatyw,
- organizacja i koordynowanie imprez promujących czytelnictwo,
- zwiększenie atrakcyjności i stałe wzbogacanie oferty kulturalnej i edukacyjnej,
- organizowanie wystaw, koncertów, projekcji filmów i przedstawień teatralnych,
- bieżące doposażanie księgozbiorów biblioteki,
- wspieranie innych jednostek przy organizacji wydarzeń kulturalnych,
- popularyzacja czytelnictwa i ułatwienie dostępu do literatury,
- modernizacja instytucji, zakup nowoczesnego sprzętu,
- pozyskiwanie środków z różnych źródeł na realizację podjętych i planowanych działań,
- poszerzenie oferty wynajmu pomieszczeń,
- analiza kosztów ekonomicznych pod kątem celowości i efektywności,
- podnoszenie kwalifikacji pracowników,
- wykorzystanie nowych technik informacyjnych i komunikacyjnych w promocji wydarzeń,
- podniesienie standardu pomieszczeń, unowocześnienie wyposażenia w odpowiedzi na zapotrzebowanie mieszkańców,
- zwiększenie oferty zajęć i warsztatów dla wszystkich grup wiekowych,
- współpraca z organizacjami, chórami, szkołami, stowarzyszeniami przy organizowaniu wydarzeń kulturalnych.

Cele krótkoterminowe:

- organizowanie wydarzeń kulturalnych zgodnie z przygotowanym wcześniej kalendarzem wydarzeń kulturalnych,

- koordynacja doposażenia księgozbiorów w bibliotece,
- analiza i kontrola wydatków,
- zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty BPiCAK,
- analiza potrzeb kulturalno – społecznych mieszkańców gminy i dostosowanie oferty w oparciu o przeprowadzoną analizę,
- nawiązanie ścisłej współpracy z innymi jednostkami sektora publicznego przy organizacji imprez kulturalnych,
- promowanie czytelnictwa,
- organizowanie uroczystości uświetniających święta państwowe w celu krzewienia i promocji tradycji lokalnych i patriotycznych,
- poszerzenie oferty kulturalno – edukacyjnej dla różnych grup wiekowych,
- współpraca ze szkołami, angażowanie uczniów do czynnego udziału w wydarzeniach kulturalnych,
- poprawa wizerunku Centrum,
- uporządkowanie struktury organizacyjnej,
- analiza i przygotowanie aktów prawnych, regulaminów i zarządzeń,
- podniesienie standardu pomieszczeń zarządzających przez Centrum,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na zakup księgozbiorów,
- pozyskiwanie środków zewnętrznych na remonty, doposażenie pomieszczeń,
- wprowadzenie innowacyjnych form przekazu w celu promocji wydarzeń kulturalnych.

## **CELE GŁÓWNE:**

### 1. Analiza potrzeb kulturalno -społecznych mieszkańców gminy Duszniki i aktualizacja oferty w oparciu o przeprowadzoną analizę:

- analiza wydarzeń kulturalnych z ostatnich kilku lat i powrót do tych najlepiej odbieranych przez społeczeństwo,
- przeprowadzenie poszerzonej diagnozy społecznej z wykorzystaniem rozmów, wywiadów itp.,

### 2. Poprawa wizerunku BPiCAK, nawiązanie ścisłej współpracy z innymi jednostkami sektora publicznego przy organizacji imprez kulturalnych:

- udostępnienie pomieszczeń na wydarzenia kulturalne organizowane przez inne podmioty np. szkołę,

- nawiązanie długofalowej współpracy z innymi jednostkami przy organizacji wydarzeń kulturalnych,
- pomoc i koordynacja wydarzeń organizowanych przez inne organizacje,
- współpraca ze szkołami z terenu gminy poprzez angażowanie uczniów do udziału w uroczystościach, podjętych akcjach, organizacji wydarzeń kulturalnych, edukacji czytelniczej,
- budowanie pozytywnego wizerunku jednostki.

### 3. Poszerzenie oferty kulturalno – edukacyjnej dla różnych grup wiekowych w celu integracji społeczeństwa:

- przygotowanie oferty warsztatów i działań integracyjnych dla społeczności w różnym wieku,
- organizacja imprez okolicznościowych np. Dzień Kobiet,
- organizowanie koncertów, pokazów, przedstawień, prelekcji uświetniających święta państwowe w celu krzewienia i promocji tradycji lokalnych i patriotycznych,
- przygotowanie zróżnicowanego kalendarza imprez i wydarzeń kulturalnych,
- organizacja spotkań czytelniczych dla różnych grup wiekowych i społecznych,
- tworzenie spotkań tematycznych z książką połączonych z spotkaniami autorskimi oraz warsztatami,
- podnoszenie kwalifikacji pracowników w celu urozmaicenia i poszerzenia oferty wydarzeń kulturalnych, warsztatów, akcji promujących czytelnictwo,

### 4. Promocja BPiCAK

- dostarczanie materiałów do Informatora Gminnego na temat nadchodzących wydarzeń oraz zamieszczanie w nim relacji z tych już odbytych,
- uruchomienie kolejnych platform nowoczesnego przekazu np. Instagram, Tik tok,
- współpraca z sołtysami w celu rozpropagowania wydarzeń kulturalnych,
- angażowanie się w wydarzenia organizowane przez szkoły, lub inne podmioty,
- nawiązanie współpracy z lokalną i regionalną prasą.

### 5. Rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych, czytelniczych, informacyjnych, a także upowszechnianie nauki, wiedzy i tradycji:

- organizowanie spotkań autorskich, pogadarek, warsztatów, konkursów czytelniczych, współudział i udział w akcjach promujących czytelnictwo i kulturę,
- analiza potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie poprzez zakup nowości wydawniczych i audiobooków,
- popularyzacja nowoczesnych form udostępniania zbiorów,
- organizowanie dni tematycznych w celu promocji książki i czytelnictwa,

- działalność kulturalno – oświatowa, prowadzenie działań popularyzujących edukację i kulturę przy jednoczesnym poszanowaniu tradycji,
- organizowanie uroczystości przy okazji obchodów świąt państwowych, współpraca z szkołami i jej uczniami w celu edukacji i integracji społecznej, obcowania z kulturą, nauką i tradycją,
- podnoszenie poziomu kwalifikacji pracowników, a co za tym idzie wzrost poziomu usług i podnoszenie standardów obsługi czytelników,
- unowocześnienie infrastruktury i dostosowanie jej do potrzeb mieszkańców gminy.

## **PODSUMOWANIE**

Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach stanie się nowoczesną instytucją kultury jednocześnie kultywującą tradycje lokalne. Będzie miejscem spotkań towarzyskich o charakterze kulturalnym skierowanym do grup o różnych potrzebach i pomysłach. Współpraca z innymi jednostkami, szkołami, organizacjami i stowarzyszeniami sprawi, że BPiCAK stanie się prawdziwym centrum życia kulturowego mieszkańców. Dołożymy wszelkich starań by Nasza jednostka była otwarta na potrzeby społeczeństwa, a nowoczesne wnętrza i technologie, na które będziemy sukcesywnie poszukiwać dofinansowań spowodują, że każdy będzie chciał do Nas przyjść i zostać z nami na dłużej. Wszystkie Nasze działania mają na celu dążyć do integracji i aktywizacji mieszkańców oraz zwiększyć stopień ich udziału w życiu publicznym przy jednoczesnym obcowaniu z kulturą, książką i tradycją.

*Piotr Ineowy*

## **Uzasadnienie**

Powołanie Dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach jest niezbędne w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania i zarządzania samorządową instytucją kultury, realizującą zadania własne gminy w zakresie działalności kulturalnej.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, dyrektora instytucji kultury powołuje organizator na czas określony, z zastrzeżeniem ust. 3, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w tej instytucji kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez instytucję. Prośba o wydanie opinii na temat powierzenia funkcji dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach ze względu na fakt, że w instytucji nie działają związki zawodowe została skierowana do trzech stowarzyszeń kulturalnych działających na terenie gminy. Stowarzyszenia pozytywnie oceniły dotychczasową pracę Pana Piotra Przewoźnego na stanowisku Dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach.

Dodatkowo zgodnie z art. 15 ust. 5 cytowanej ustawy, organizator przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno - finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania.

W związku z powyższym w celu utrzymania prawidłowego funkcjonowania jednostki, powierza się Panu Piotrowi Przewoźnemu obowiązki Dyrektora Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Dusznikach na okres od 01 kwietnia 2026 r. do 31 marca 2031 r.