

ZARZĄDZENIE NR 40/2025
WÓJTA GMINY DUSZNIKI

z dnia 12 maja 2025 r.

**w sprawie ustalenia stawki odpłatności za wynajem samochodów
służbowych wraz z kierowcą**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku
o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się stawkę odpłatności za wynajem samochodu służbowego Renault Trafic o numerze rejestracyjnym PSZ94194 stanowiącego własność Gminy Duszniki, a będącego w posiadaniu Gminnego Zespołu Oświatowego wraz z kierowcą w kwocie **6,00 zł** netto za 1 km przebiegu.

2. W przypadku wynajmu samochodu w niedzielę lub święta ustalona w ust. 1 stawka odpłatności wzrasta **2-krotnie**.

3. Do opłaty, o której mowa w ust. 1 należy doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT.

§ 2. 1. Decyzję w sprawie udostępnienia samochodu podejmuje Kierownik Gminnego Zespołu Oświatowego.

2. Wniosek o wynajem samochodu służbowego przedkładany Kierownikowi Gminnego Zespołu Oświatowego stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

3. Opłaty parkingowe i autostradowe pokrywa zamawiający.

4. Termin zapłaty faktury/noty księgowej nie może być dłuższy niż 30 dni od daty odbioru tych dokumentów.

5. Dokumentację finansowo – księgową wynajmu samochodu prowadzi się w Gminnym Zespole Oświatowym w Dusznikach.

§ 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Duszniki może zwolnić z opłaty za wynajem w/w pojazdów:

- a) kluby sportowe mające siedzibę w Gminie Duszniki,
- b) stowarzyszenia realizujące cele sportowe i rekreacyjne mające siedzibę w Gminie Duszniki,
- c) jednostki pomocnicze z terenu Gminy Duszniki,
- d) organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w Gminie Duszniki.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Oświatowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

.....
miejscowość

.....

data

WNIOSEK O WYNAJEM SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO

Zamawiający.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Adres

Telefon

Proszę o wynajęcie samochodu służbowego Renault Trafic o numerze rejestracyjnym PSZ94194 w celu przewozu uczniów/członków stowarzyszenia/zorganizowanej grupy* z

.....

Miejsce docelowe, miejscowość, do

Cel wyjazdu

Dokładne miejsce podstawienia samochodu służbowego

Liczba uczestników

Data i godzina wyjazdu

Przewidywana data i godz. powrotu

Fakturę/notę księgową proszę wystawić na

.....

(nazwa podmiotu lub imię i nazwisko, adres, NIP)

Warunki najmu:

1. Oświadczamy, że znane nam są zasady i warunki wynajmowania samochodu służbowego zawarte w *Zarządzeniu Nr 40/2025 Wójta Gminy Duszniki z dnia 12 maja 2025 r. w sprawie ustalenia stawki odpłatności za wynajem samochodu służbowego wraz z kierowcą*;

2. Zobowiązujemy się przestrzegać zasad i warunków najmu określonych w w/w Zarządzeniu;

3. Zapłata nastąpi w terminie dni od wystawienia faktury/noty księgowej* na wskazane konto bankowe.

.....

podpis zamawiającego

*niepotrzebne skreślić