

U M O W A nr

w dniu 2025 r. w Dusznikach pomiędzy:

Gminą Duszniki, z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1; 64-550 Duszniki,

reprezentowaną przez:

Radosława Łanoszkę - Wójta Gminy Duszniki ,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mirosławy Szwedek,

zwaną dalej „Dostawcą”,

a

.....,

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej „Odbiorcą”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór odpadów kategorii I (zwłoki zwierząt - zwierzęta leśne, psy, koty.) z terenu Gminy Duszniki w 2025 r.

§ 2

1. Odbiorca zobowiązuje się do odbioru odpadów własnym środkiem transportu.

Wykonawca oświadcza, że działając w myśl wymogów zawartych w załączniku VIII, Rozporządzenia Komisji (UE) nr 142/2011 z dnia 25 lutego 2011r. w sprawie wykonania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 1069/2009 z dnia 21.10.2009 r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774.2002 (Dz.U. WE L 300/1 z dnia 14.11.2009) posiada do realizacji niniejszej umowy odpowiednie środki transportowe zaakceptowane zaświadczeniem wydanym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii oraz spełnia osobowo wymogi ustawy.

2. Odbiorca oświadcza, że utylizacja odpadów będzie odbywała się zgodnie z obowiązującym prawem oraz że posiada wymagane zezwolenie na odbiór ww. odpadów, a także infrastrukturę techniczną oraz organizacyjną konieczną do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż ma podpisaną ważną umowę na odbiór padłych zwierząt do utylizacji. Wykonawca oświadcza, że przekazywać będzie padłe zwierzęta posiadaczowi odpadów, który posiada zezwolenie właściwego organu na utylizację padłych zwierząt w zakresie rodzaju odpadów, które są przedmiotem umowy zawartej z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do niezwłocznego dostarczenia umowy z podmiotem, któremu przekazuje padłe zwierzęta wraz z wszelkimi decyzjami oraz zezwoleniami, w oparciu o które podmiot ten prowadzi działalność w zakresie gospodarki odpadami.

4. Odbiór padłych ptaków nie będzie dokonywany z terenów objętych skażeniem ptasią grypą. Każdorazowy odbiór ptaków wymaga odrębnego zaświadczenia potwierdzającego, iż ptaki nie pochodzą z terenu objętego zagrożeniem ptasią grypą.

§ 3

1. Dostawca zgłasza Odbiorcy odbiór padliny, wskazując miejsce, w którym się znajduje.
2. W miarę możliwości służby porządkowe podległe Dostawcy zobowiązane są do oznaczenia miejsca odbioru padliny taśmą znakującą na najbliższym drzewie bądź słupku kilometrowym w celu lepszej lokalizacji padliny.
3. W przypadku zagrożenia ruchu pojazdów służby również są zobowiązane do odsunięcia padliny na pobocze do czasu przyjazdu Odbiorcy.

§ 4

1. Zgłoszenie odbioru padliny będzie odbywało się telefonicznie na nr tel.: lub również w formie SMS, oraz mailowo na adres:, z tym, że każdy email powinien być poprzedzony zgłoszeniem telefonicznym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku nieodbierania telefonu przez Odbiorcę, albo niezgłoszenia zmiany telefonu Dostawcy, Strony uznają dokonanie zgłoszenia jedynie w drodze mailowej za skuteczne.
3. Osobą upoważnioną do podejmowania niezbędnych czynności w celu realizacji umowy ze strony Dostawcy jest Pani Dominika Grząślewicz-Gabler, **61 29 19 075** wew. **112**, mail: **ochrona@duszniki.eu**, Pani **Paulina Górna**, tel. **(61) 2919-075**, wew. **122**, mail: **odpady@duszniki.eu**.
4. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu, o której mowa w ust. 3, lub numerów telefonów/adresów mailowych Stron, wskazanych w ust. 1 i 3, następować będzie w drodze pisemnego powiadomienia, w formie mailowej, którego otrzymanie potwierdziła druga Strona, bądź bezpośrednio do rąk uprawnionych osób i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 5

1. Dostawca zleca odbiór odpadów z miejsca, w którym się znajdują. Odbiorca dojedzie do wskazanego miejsca i zabierze padlinę do utylizacji. Kwota jaką Odbiorca obciąży Dostawcę za jednorazowy odbiór jednej sztuki padliny to zł netto + 8% VAT, tj. **zł brutto** (słownie: złotych $\text{...}/100$) W przypadku zgłoszenia jednego dnia większej ilości padliny, pierwsza sztuka będzie liczona po zł netto, natomiast każda kolejna już po zł netto, tj. **zł brutto** (słownie: złotych $\text{...}/100$).
2. W przypadku zlecenia odbioru, podczas którego okaże się, że padlina z przyczyn bliżej nieznanych nie znajduje się w wyznaczonym i zgłoszonym miejscu Dostawca zapłaci Odbiorcy opłatę interwencyjną za dojazd w wysokości zł netto, tj. **zł brutto** (słownie: złotych $\text{...}/100$).
3. Strony ustalają, że łączne szacunkowe wynagrodzenie przysługujące Odbiorcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł netto, tj. **zł brutto** (słownie: złotych $\text{...}/100$).
4. Odbiorca nie ma prawa do dokonywania cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Dostawcy.

§ 6

1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie według faktycznie wykonanych usług.
2. Rozliczenie będzie odbywać się na podstawie wystawionych faktur wraz z zestawieniem odbiorów z danego okresu.
3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania przedmiotu umowy.
4. Wraz z fakturą i zestawieniem zostanie przesłany dokument potwierdzający odbiór i utylizację padliny.
5. W przypadku wynagrodzenia przypadającego za miesiąc grudzień zapłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż do dnia 30 grudnia 2025 r., przy czym Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury Zamawiającemu nie później niż do dnia 29 grudnia 2025 r.
6. Jako termin zapłaty uważa się datę wykonania polecenia przelewu bankowego przez Zleceniodawcę.

§ 7

1. Odbiorca zrealizuje usługę odbioru odpadów najpóźniej w ciągu godzin od daty zgłoszenia mailowego przez Dostawcę. W nagłych przypadkach losowych tj. (awaria auta, warunki drogowe ograniczające dojazd) termin odbioru może wydłużyć się do 48 godzin.
2. Strony ustalają, że w przypadku niezrealizowania odbioru w terminie wskazanym w ust. 1, Odbiorca jest zobowiązany do zapłaty Dostawcy kary umownej w wysokości 200 zł brutto za każdy niezrealizowany odbiór jednej sztuki padliny. Odbiorca jest zobowiązany zapłacić Dostawcy karę umowną w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
3. Dostawca może dochodzić zwrotu poniesionej szkody przenoszącej wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Odbiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego wynagrodzenia.

§ 8

Umowa zostaje zawarta od dnia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

§ 9

1. Dostawca zastrzega na swoją rzecz prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w następujących przypadkach:
 - 1) ogłoszenia upadłości, bądź likwidacji Odbiorcy,
 - 2) utraty przez Odbiorcę zezwolenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 3) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa – po uprzednim wezwaniu Odbiorcy do zaprzestania naruszeń.
2. Ponadto, w przypadku niewywiązywania się Odbiorcy z wykonania umowy w terminie wskazanym w §7 ust. 1 umowy, po uprzednim skierowaniu wezwania drogą mailową do prawidłowego wykonania umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 godzin, Dostawca jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym oraz zlecenia odbioru odpadów innemu podmiotowi na koszt Odbiorcy bez konieczności wcześniejszego uzyskania upoważnienia sądowego.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, poza przypadkiem określonym w §4 ust. 4 umowy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowane odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Dostawcy.

§ 13

W związku z tym, że określona w § 5 ust. 2 wartość umowy jest niższa niż kwota 130 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów *Prawa zamówień publicznych*.

Załącznik: Klauzula informacyjna.

.....
DOSTAWCA

.....
ODBIORCA

.....
KONTRASYGNA

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Duszniki z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, tel. 61 29 19 075, e-mail: urząd@duszniki.eu,
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Duszniki jest osoba, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie pod nr 61 29 19 075 wew. 110, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: admin@duszniki.eu lub pisemnie na adres podany wyżej,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór odpadów kategorii I (zwłok zwierząt – zwierzęta dzikie, psy, koty) z terenu Gminy Duszniki w 2025 r.”**, którego wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320),
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Urzędu Gminy Duszniki, podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisów prawa w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r., ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz inne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych, bądź świadczą na jego rzecz usługi (w tym świadczących usługi prawnicze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, kurier, operator pocztowy). Administrator, działając w granicach przepisów prawa, zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania p udzielnie zamówienia, a następnie 2 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielnie zamówienia (zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji). W przypadku osoby, której oferta zostanie wybrana, okres ten wydłuża się o czas realizacji umowy, okres przedawnienia roszczeń z niej wynikających oraz wypełnienia obowiązków prawnych Administratora w związku z archiwizacją umowy (w zależności od tego, który okres upływnie później),
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa pkt 1 powyżej przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
- 1) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
 - 3) dokonanie rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia umownego,
 - 4) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.