

Projekt

z dnia 18 czerwca 2024 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY DUSZNIKI**

z dnia 17 czerwca 2024 r.

**w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Dusznikach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz.901 z późn. zm.) Rada Gminy Duszniki uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dusznikach, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/160/16 Rady Gminy Duszniki z dnia 24 maja 2016 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dusznikach

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Duszniki
z dnia 17 czerwca 2024 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną gminy Duszniki, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Podstawę prawną funkcjonowania Ośrodka stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 3) ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w Dusznikach, przy ul. Jana Pawła II 8, 64-550 Duszniki.

2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

3. Ośrodek swoją działalnością obejmuje gminę Duszniki.

Rozdział 2.

Przedmiot działalności

§ 4. 1. Przedmiotem działalności Ośrodka jest realizacja:

- a) zadań własnych i zleconych gminie wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- c) zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2004 r. o świadczeniach rodzinnych;
- d) zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- e) zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- f) zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- g) zadań wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne;
- h) zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- i) zadań wynikających z ustawy z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- j) zadań wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- k) zadań wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- l) zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- m) zadań wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- n) zadań wynikających z ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- o) zadań wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- p) zadań wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- q) innych zadań gminy Duszniki z zakresu pomocy społecznej, reintegracji zawodowej i społecznej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, powierzonych do wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Cele i zadania Ośrodka zostały szczegółowo wymienione w aktach prawnych powołanych w ust. 1.

§ 5. W realizacji swoich zadań Ośrodek może współpracować z podmiotami zewnętrznymi, w tym z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi posiadającymi oraz nieposiadającymi osobowości prawnej, a także osobami fizycznymi.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 6. 1. Kierownik Ośrodka kieruje i zarządza działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz oraz jest odpowiedzialny za całokształt działalności jednostki, działając jednoosobowo w ramach upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Duszniki.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Duszniki.

3. Zwierzchnikiem służbowym kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy Duszniki.

4. W razie nieobecności kierownika Ośrodka zadania związane z bieżącym kierowaniem i zarządzaniem Ośrodka wykonuje zastępca kierownika lub pisemnie upoważniony przez kierownika pracownik Ośrodka.

§ 7. 1. W stosunkach z innymi podmiotami kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Duszniki.

2. Kierownik w imieniu Ośrodka dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka.

§ 8. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy odrębne.

§ 9. Strukturę organizacyjną, zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określa kierownik Ośrodka w „Regulaminie organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach”, podjętym w formie zarządzenia.

§ 10. 1. Ośrodek jest jednostką prowadzącą Warsztat Terapii Zajęciowej w Dusznikach, zwanym dalej „Warsztatem”.

2. Warsztatem kieruje kierownik Warsztatu, który podlega służbowo kierownikowi Ośrodka.

3. Kierownik Warsztatu jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Warsztatu.

4. Strukturę organizacyjną, zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności pracowników Warsztatu określa kierownik Ośrodka w „Regulaminie organizacyjnym Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dusznikach”, podjętym w formie zarządzenia.

5. Warsztat używa pieczęci podłużnej o treści „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach – Warsztat Terapii Zajęciowej w Dusznikach, ul. Jana Pawła II 8, 64-550 Duszniki”.

§ 11. Kierownik Ośrodka wydaje akty wewnętrzne w formie zarządzeń, instrukcji, regulaminów w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków. Szczegółowe kwestie związane z opracowywaniem projektów planów finansowych określają przepisy odrębne.

§ 13. 1. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

2. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo – księgową.

3. Majątek Ośrodka może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

4. Ośrodek zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, w tym do właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobiegania dekapitalizacji.

5. Kierownik Ośrodka decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych, w które wyposażony jest Ośrodek, przy zachowaniu wymogów przewidzianych przepisami prawa i w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14. W prowadzeniu gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadą rzetelności, efektywności i celowości.

Rozdział 6.

Nadzór nad Ośrodkiem

§ 15. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Duszniki.

§ 16. Kontroli i oceny pracy kierownika Ośrodka dokonuje Wójt Gminy Duszniki.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Statut Ośrodka nadaje Rada Gminy Duszniki.

2. Zmiana postanowień statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, mają zastosowanie obowiązujące przepisy aktów prawnych.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, jednostki budżetowe działają na podstawie statutu. Od czasu nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Dusznikach do dnia dzisiejszego nastąpiły zmiany prawne, które nadały Ośrodkowi większe kompetencje ustawowe. Ujednolicenie statutu pozwoli na uporządkowanie kwestii formalnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka i jednocześnie będzie bardziej dostępne w swej treści dla mieszkańców gminy Duszniki.

Przyjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu, spełnia wymogi ustawy o finansach publicznych i dlatego jest zasadne.

Podjęcie uchwały nie wiąże się dla budżetu gminy z żadnymi skutkami finansowymi.