**Zarządzenie Nr 113/2020**

**Wójta Gminy Duszniki**

**z dnia 7 grudnia 2020 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za rok 2020**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2020, poz. 568 ze zmianami) oraz zgodnie z Instrukcją Przeprowadzania i Rozliczania Inwentaryzacji wprowadzonej zarządzeniem nr 4/18 Wójta Gminy Duszniki z dnia 16 stycznia 2018r., zmienionym zarządzeniem Wójta Gminy Duszniki nr 61/18 z dnia 12 grudnia 2018r., zarządzeniem Wójta Gminy Duszniki nr 28/19 z dnia 28 lutego 2019r. oraz zarządzeniem nr 72/19 z dnia 3 lipca 2019; ustalam następujące zasady przeprowadzenia inwentaryzacji za rok kalendarzowy 2020 r.

**§ 1**

Terminy i sposoby przeprowadzenia inwentaryzacji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Powołuję do komisji inwentaryzacyjnej osoby wymienione w załączniku
nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Powołuję do zespołów spisowych osoby wymienione w załączniku nr 3 i 4 do niniejszego zarządzenia.
3. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnika Gminy
do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji i Zespołów Spisowych zgodnie
z instrukcją inwentaryzacyjną.
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
5. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Wójta Gminy) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

**§ 3**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury na dzień 31.12.2020r.

1. druków ścisłego zarachowania,
2. środków trwałych i wyposażenia ( z wyłączeniem gruntów i trudnodostępnych)

 **§ 4**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald na dzień
31.12.2020 r.

1. należności (według stanu na dzień 31.12.2020 r.),
2. środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych (na dzień 31.12.2020 r.),
3. powierzone obcym jednostkom własne składniki majątku.(na dzień 31.12.2020r.)

**§ 5**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze weryfikacji pozostałych aktywów
i pasywów, mienia innych jednostek w użytkowaniu, paliwa w samochodach OSP oraz samochodzie służbowym na dzień 31.12.2020 r.

**§ 6**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji należy udokumentować odpowiednimi protokołami.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
3. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi Gminy.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.