

**Zarządzenie Nr 79/16**  
**Wójta Gminy Duszniki**  
**z dnia 15 grudnia 2016 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za rok 2016**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) oraz zgodnie z Instrukcją Przeprowadzania i Rozliczania Inwentaryzacji wprowadzonej zarządzeniem nr 78/16 Wójta Gminy Duszniki z dnia 15 grudnia 2016 r. ustalam następujące zasady przeprowadzenia inwentaryzacji za rok kalendarzowy 2016 r.

**§ 1**

Terminy, sposoby i miejsca przeprowadzenia inwentaryzacji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Powołuję do komisji inwentaryzacyjnej osoby wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Powołuję do zespołów spisowych osoby wymienione w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnika Gminy do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji i Zespołów Spisowych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
5. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Wójta Gminy) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

**§ 3**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald na dzień 31.12.2016 r.

- a) należności (według stanu na dzień 31.12.2016 r.)
- b) środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych (na dzień 31.12.2016 r.)

**§ 4**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze weryfikacji pozostałych aktywów i pasywów na dzień 31.12.2016 r.

**§ 5**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji należy udokumentować odpowiednimi protokołami.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

3. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi Gminy.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W C N T  
*Roman Boguś*

15.12.2016r.  
RADCA PRAWNY  
Pz-112291  
*mgr Lidia Przewoźna*

*Felbowaniec*