

Zarządzenie Nr 12/17
Wójta Gminy Duszniki
z dnia 16 lutego 2017 r.

w sprawie: nadania Regulaminu Zajęć Profilaktyczno – Wychowawczych prowadzonych na terenie Gminy Duszniki.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 4¹ ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Duszniki na rok 2017 (załącznik nr 1 do uchwały Nr XXIX/198/16 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 października 2016 r.)

Wójt Gminy Duszniki zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Zajęć Profilaktyczno – Wychowawczych prowadzonych na terenie Gminy Duszniki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T
Roman Boguś

16.02.2017 r.
Wójt Gminy Duszniki

Szczepan Kowalewski

REGULAMIN

w sprawie zajęć profilaktyczno – wychowawczych prowadzonych na terenie Gminy Duszniki

§ 1

Zajęcia profilaktyczno - wychowawcze (zwana dalej zajęciami) realizują zadania opiekuńczo-wychowawcze oraz profilaktyczne, wynikające z aktualnego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie obowiązujących w gminie Duszniki.

§ 2

1. Zajęcia są prowadzone w wymiarze określonym w harmonogramie, zatwierdzonym przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dusznikach.
2. W zajęciach mogą uczestniczyć w dzieci w wieku od 7 do 16 lat.
3. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 15 osób na opiekuna

§ 3

Prowadzone zajęcia mają następujące formy pracy środowiskowej:

1. pomoc w nauce,
2. pomoc w kryzysach szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych, osobistych,
3. twórcza organizacja czasu wolnego, zwłaszcza poprzez organizację zabaw, zajęć sportowych, kulinarnych, artystycznych i wycieczek,
4. pomoc w odkrywaniu i rozwoju indywidualnych zainteresowań oraz uzdolnień,
5. kształtowanie prawidłowych i społecznie pożądanych postaw,
6. współpracę z rodziną dziecka.

§ 4

Zajęcia, realizując zaspokajanie potrzeb dziecka, kierują się w szczególności:

1. dobrem dziecka i poszanowaniem jego praw,
2. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
3. koniecznością wszechstronnego wspierania rozwoju dziecka poprzez indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych,
4. poszanowaniem praw rodziców wynikających z przepisów prawa rodzinnego.

§ 5

1. Zajęcia prowadzone organizuje opiekun na zlecenie Wójta Gminy Duszniki
2. Bezpośredni nadzór merytoryczny nad działalnością opiekunów sprawuje wyznaczony członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dusznikach.

§ 6

1. Opiekun odpowiedzialny jest za:
 - a) prawidłowe zorganizowanie oraz bezpieczny przebieg prowadzonych zajęć,
 - b) prowadzenie dokumentacji prowadzonych zajęć,
 - c) prowadzenie listy obecności dzieci na zajęciach,
 - d) przygotowywanie sprawozdań lub innych zestawień z prowadzonych zajęć, na zlecenie Wójta Gminy Duszniki lub wyznaczonego członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dusznikach, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Opiekun ma prawo do:
 - a) wsparcia merytorycznego w postaci porad i konsultacji z pracownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach (asystent rodziny lub pracownik socjalny),
 - b) przedkładania wyznaczonemu członkowi GKRPA w Dusznikach wszelkich sugestii dotyczących organizacji zajęć, podniesienia ich jakości i bezpieczeństwa pobytu dzieci,
 - c) bezpośredniej i wzajemnej współpracy z pracownikami socjalnymi GOPS w zakresie zaobserwowanych trudności wychowawczych, rodzinnych i bytowych dzieci uczęszczających do Świetlicy.

§ 7

1. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. Udział w organizowanych zajęciach (zarówno w formie stacjonarnej, jak i wycieczkowej) możliwy jest pod warunkiem przedłożenia opiekunowi pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w zajęciach, w formie deklaracji /załącznik nr 1/.

§ 8

1. Dzieci uczestniczące w zajęciach mają prawo do:
 - a) ochrony i poszanowania ich godności,
 - b) właściwie zorganizowanej opieki,
 - c) swobody wyrażania myśli i przekonań,
 - d) zapewnienia im bezpiecznych warunków podczas zajęć,
 - e) uczestnictwa we wszelkich organizowanych zajęciach i wyrażania sugestii w zakresie tematyki zajęć i ich formy
 - f) różnorodnych, rozwijających i twórczych zajęć,
 - g) pomocy profilaktycznej i dydaktycznej.

2. Dzieci uczęszczające w zajęciach są zobowiązane do:
 - a) uznawania godności innych osób,
 - b) aktywnego udziału w zajęciach oraz przestrzegania godzin ich trwania,
 - c) wykonywania poleceń opiekuna,
 - d) przestrzegania ogólnych zasad higieny osobistej i zasad kultury współżycia społecznego,
 - e) przestrzegania regulaminu zajęć oraz regulaminów wycieczek,
 - f) dbałości o wspólne dobra, ład i porządek oraz uczestniczenia w pracach porządkowych określonych przez opiekuna,
 - g) przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i używania tytoniu, alkoholu i innych środków odurzających oraz przebywania na terenie siedziby, gdzie prowadzone są zajęcia w stanie wskazującym na ich użycie.

§ 9

1. Dzieci uczęszczające na zajęcia nie mogą stwarzać zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego oraz naruszać ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego.
2. W razie naruszenia postanowień niniejszego regulaminu opiekun może nałożyć na dziecko następujące kary:
 - a) upomnienie,
 - b) wykonanie określonych prac na rzecz Świetlicy (np. porządkowych),
 - c) zawieszenie okresowe w prawach uczestnictwa w zajęciach

i powiadomienie rodziców o zawieszeniu,

d) całkowite wykluczenie z zajęć i powiadomienie rodziców o wykluczeniu.

3. O formie i zakresie kary decyduje opiekun, biorąc pod uwagę stopień przewinienia oraz dotychczasowe zachowanie dziecka. Całkowite wykluczenie z zajęć może nastąpić wyłącznie w porozumieniu opiekuna z Przewodniczącym Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dusznikach.

§ 10

W ramach prowadzonych zajęć dzieciom może zostać zapewniony posiłek – jeżeli harmonogram przewiduje zajęcia, które trwają więcej niż 4 godziny.

§ 11

Świetlice współpracują ze wszystkimi organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu Organizacyjnego
Zajęć Profilaktyczno – Wychowawczych
dla Dzieci i Młodzieży
działających przy GKRPA w Dusznikach

DEKLARACJA

Deklaruję uczestnictwo mojego syna/córki
/imię i nazwisko dziecka/

w zajęciach profilaktyczno – wychowawczych , prowadzonych w budynku świetlicy wiejskiej w:

.....

/nazwa miejscowości/

w roku szkolnym 2016/17.

Dodatkowe informacje o dziecku:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Szkoła:

Klasa:, wychowawca:

Sytuacja zdrowotna dziecka /alergie, epilepsja, cukrzyca, choroba lokomocyjna, itp., czy przyjmuje leki – jakie?, czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności/:

.....

Informacje dot. rodziców/opiekunów:

Imię i nazwisko matki:

Telefon:

Imię i nazwisko ojca:

Telefon:

Jednocześnie oświadczam, że znane mi są godziny pracy świetlicy oraz Regulamin obowiązujący na terenie placówki.

.....

/data i miejscowość/

.....

/podpis rodzica, opiekuna/

