

**UCHWAŁA NR XXXVI/248/21
RADY GMINY DUSZNIKI**

z dnia 23 lutego 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Duszniki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 713, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, 2, 2a i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szamotułach, Rada Gminy Duszniki uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki.

**Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie
nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych wyłącznie do przeznaczonych na ten cel pojemników lub worków określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są selektywnie zbierać następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metal;
- 3) tworzywo sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 15) odpady z tekstyliów i odzież.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do postępowania z odpadami, o których mowa w ust. 1 w sposób określony w rozdziale 3 i 4 uchwały.

3. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą wszystkich rodzajów nieruchomości, w tym nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, jak i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

§ 4. 1. Obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, powinien być wykonywany w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu ludzi oraz zwierząt.

2. Zanieczyszczenia, o których mowa w ust. 1 należy uprzątnąć w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać pod warunkiem, że będzie wykonywane na utwardzonej części nieruchomości, w sposób uniemożliwiający przedostawanie się powstających w wyniku tych czynności ścieków do wód i do gruntu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może się odbywać wyłącznie po spełnieniu poniższych warunków:

- 1) postępowania z powstającymi w wyniku naprawy pojazdu samochodowego odpadami w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 2) prowadzenia napraw pojazdu samochodowego w taki sposób, aby uniemożliwić przedostawanie się płynów eksploatacyjnych i innych zanieczyszczeń do wód i do gruntu.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których nie zamieszkują mieszkańcy, przeznaczonych do użytku publicznego oraz przy drogach publicznych:

- 1) pojemniki o pojemności 120 L,
- 2) pojemniki o pojemności 240 L,
- 3) pojemniki o pojemności 1100 L,
- 4) pojemniki (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 do 10 m³,
- 5) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 L,
- 6) worki z folii LDPE o pojemności 120 L.

§ 7. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz zbieranych selektywnie odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, w oparciu o liczbę osób zamieszkujących:

- 1) na nieruchomości zamieszkałej przez co najmniej 4 osoby: pojemnik o minimalnej pojemności 120 l do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie ;
- 2) na nieruchomości zamieszkałej przez co najmniej 5 osób: pojemniki o pojemności minimalnej 120 l lub 240 l do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie.

§ 8. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) oraz zbieranych selektywnie odpadów komunalnych, w oparciu o liczbę zamieszkujących osób, w ten sposób, że odpowiednią ilość pojemników o określonej minimalnej pojemności należy ustalić jako iloczyn liczby osób zamieszkujących w budynku i ilości pojemników lub worków o pojemności co najmniej 120 l.

§ 9. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) oraz zbieranych selektywnie odpadów komunalnych:

- a) w każdej placówce oświatowej pojemniki o pojemności minimalnej 120 l do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki z folii LDPE na każdą odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie;
- b) w lokalach gastronomicznych pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz worki z folii LDPE lub pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie, przy przeliczeniu, że jedno miejsce konsumpcyjne generuje średnio ok. 20 l odpadów komunalnych;
- c) w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz worki z folii LDPE lub pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie;
- d) w lokalach handlowych pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na jeden lokal do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki z folii LDPE na każdą odpowiednią frakcję odpadów zbieranych selektywnie, przy przeliczeniu, że na każdym 10 m² powierzchni całkowitej lokalu wytwarza się średnio ok. 50l odpadów komunalnych;
- e) w ośrodkach zdrowia, bankach, urzędach pocztowych i innych instytucjach administracyjnych oraz gospodarczych pojemniki o pojemności minimalnej 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz worki z folii LDPE na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie.

§ 10. Przepisy § 7-8 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości mieszanych tj. takich gdzie w części budynku jest prowadzona działalność gospodarcza, a w części zamieszkują mieszkańcy.

§ 11. Każda nieruchomość powinna być wyposażona w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu.

§ 12. W przypadku budynków wielolokalowych dopuszcza się wyznaczenie przez właścicieli nieruchomości wspólnego miejsca gromadzenia odpadów dla kilku nieruchomości, pod warunkiem, że pojemność znajdujących się tam pojemników umożliwi zgromadzenie wszystkich odpadów wytwarzanych na terenie wszystkich nieruchomości, korzystających ze wspólnego miejsca do gromadzenia odpadów oraz zapewniony będzie swobodny dojazd i dostęp do tego miejsca, celem opróżnienia pojemników oraz odebrania zgromadzonych w nich odpadów komunalnych.

§ 13. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest ustawić pojemniki lub worki na terenie nieruchomości w specjalnie do tego przeznaczonym miejscu gromadzenia odpadów, spełniającym wymagania wynikające z § 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1065).

2. Właściciel nieruchomości, z wyjątkiem nieruchomości określonych w § 12 Regulaminu, obowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki lub worki przed wejściem na teren swojej nieruchomości od strony drogi dojazdowej, zgodnie z przedstawionym przez podmiot obierający odpady komunalne na terenie Gminy harmonogramem odbioru odpadów komunalnych dla danej grupy nieruchomości.

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie swojej nieruchomości.

2. Proces kompostowania prowadzi się:

- 1) w kompostownikach ogrodowych z tworzywa sztucznego albo metalowego lub;
- 2) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub;
- 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

3. Właściciele nieruchomości opisanych w ust. 1 są zwolnieni w całości z obowiązku wyposażenia swojej nieruchomości w pojemniki lub worki na bioodpady, jeżeli dokonują kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku.

§ 15. Właściciele nieruchomości są obowiązani utrzymywać pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów w pojemniku, w ilości nie powodującej jego przepełnienia;
- 2) poddawanie ich odpowiednim zabiegom sanitarnym tj. czyszczeniu i myciu pojemnika co najmniej raz w roku.

2. Właściciele nieruchomości powinni zapewnić:

- 1) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów poprzez regularne sprzątanie;
- 2) zabezpieczenie miejsca gromadzenia odpadów przed rozprzestrzenieniem się odpadów i zalewaniem przez wody opadowe.

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, które są oznakowane w sposób widoczny naklejkami bądź etykietami lub są w odpowiednim kolorze, w zależności od rodzaju gromadzonych w nich odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wszystkie pojemniki muszą być wykonane z tworzywa sztucznego, bądź metalu, natomiast pojemniki na popiół stanowią kontenery o pojemności 1,1 m³ lub 7 m³. Wszystkie pojemniki powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa i jakości oraz posiadać atest PZH i certyfikat zgodności z Polską Normą.

3. Pojemniki nie mogą być uszkodzone i muszą posiadać pokrywy.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 z terenu nieruchomości w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na swoich nieruchomościach.

2. Pozbywanie się odpadów, przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jak i z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie przekazanie podmiotom, z którymi Gmina podpisała umowy na odbieranie bądź odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych lub poprzez przekazania określonych w Regulaminie frakcji zebranych przez mieszkańców selektywnie odpadów komunalnych do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

3. Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do wielkości pojemników określonych w § 6 oraz ilości powstających na danej nieruchomości odpadów.

4. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

a) w okresie od 01 kwietnia do 31 października:

- nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych;
- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;

b) w okresie od 01 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie.

2) Bioodpady

a) w okresie od 01 kwietnia do 31 października:

- nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych;
- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;

b) w okresie od 01 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie.

3) Papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;

b) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi co najmniej dwa razy w miesiącu.

5. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy typu: hotele, restauracje, bary szybkiej obsługi nie może być rzadsza niż raz na dwa tygodnie.

6. Właściciele nieruchomości innych niż opisane w ust. 5, a także nieruchomości na których znajdują się tereny i obiekty służące do użytku publicznego oraz zarządcy dróg publicznych, zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych, opróżniania pojemników lub koszy ulicznych na odpady komunalne, w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do:

- 1) pozbywania się selektywnie zebranych przeterminowanych leków poprzez ich dostarczenie do funkcjonujących na terenie Gminy Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu ;
- 2) pozbywania się selektywnie zebranych chemikaliów poprzez ich dostarczenie do funkcjonujących na terenie Gminy Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 3) pozbywania się selektywnie zebranych zużytych baterii i akumulatorów poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adres są zamieszczone na stronie www.duszniki.eu, przekazywanie do wybranych placówek oświatowych i budynków użyteczności publicznej, których adresy są zamieszczone w/w na stronie internetowej Gminy Duszniki lub przekazywanie do punktów, w których prowadzona jest sprzedaż baterii i akumulatorów;

- 4) pozbywania się selektywnie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego poprzez jego dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu, do podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych lub przekazanie do punktów, w których prowadzona jest sprzedaż detaliczna sprzętu elektrycznego i elektronicznego w przypadku zakupu nowego sprzętu;
- 5) pozbywania się selektywnie zebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 6) pozbywania się selektywnie zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, wytwarzanych przez mieszkańców, pochodzących z prac remontowych, budowlanych i rozbiórkowych poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 7) pozbywania się selektywnie zebranych zużytych opon, poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 8) pozbywania się selektywnie zebranych bioodpadów, poprzez ich przekazywanie podmiotowi uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy oraz poprzez dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu lub zagospodarowanie we własnym zakresie w przydomowym kompostowniku zlokalizowanym na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny;
- 9) pozbywania się selektywnie zebranych odpadów niebezpiecznych poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 10) pozbywania się selektywnie zebranych odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;

- 11) pozbywania się selektywnie zebranych tekstyliów i odzieży poprzez ich dostarczenie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 12) pozbywania się papieru, w tym odpadów opakowaniowych z papieru i z tektury, poprzez przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu na terenie Gminy do odbierania odpadów komunalnych oraz dostarczanie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 13) pozbywania się selektywnie zebranego szkła, poprzez przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu na terenie Gminy do odbierania odpadów komunalnych oraz dostarczanie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu;
- 14) pozbywania się selektywnie zebranych metali i tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, poprzez przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu na terenie Gminy do odbierania odpadów komunalnych oraz dostarczanie do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), których adresy są zamieszczone na stronie internetowej www.duszniki.eu.

2. Odpady, o których mowa w § 3 pkt 1-6, oprócz przekazania ich podmiotowi wybranemu do odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, właściciele nieruchomości mogą również pozbyć się poprzez ich dostarczenie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

4. Warunkiem uznania, że odpady są zbierane w sposób selektywny jest wydzielenie z odpadów komunalnych co najmniej następujących frakcji: papieru, szkła, tworzyw sztucznych z metalami, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oraz bioodpadów.

§ 19. Odpady, które wymieniono w § 3 ust. 1 pkt 7-15 mieszkańców Gminy powinien wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i pozbyć się poprzez dostarczenie do wybranego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), na terenie Gminy Duszniki.

§ 20. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości przekazuje właścicielom nieruchomości podmiot uprawniony do odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Duszniki.

§ 21. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązani są do pozbywania się nieczystości zgromadzonych w ww. zbiornikach z częstotliwością uniemożliwiającą ich przepełnienie.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 22. 1. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do ograniczenia ilości wytworzonych odpadów oraz do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów dla osiągnięcia celów określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

2. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości właściciele nieruchomości powinni:

- 1) opróżniać opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem ich w pojemniku lub worku na odpady zbierane selektywnie;
- 2) redukować objętości odpadów opakowaniowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w pojemniku lub worku na odpady zbierane w sposób selektywny.

§ 23. Wytwórca odpadów będzie podejmował wszelkie działania, w celu zapobiegania wytwarzania odpadów, tj. zamiast wyrzucania produktu powinien rozważyć jego ponowne wykorzystanie, naprawę lub odnowienie.

§ 24. 1. Podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości są zobowiązane do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, przeznaczonych do składowania bezpośrednio do instalacji komunalnej.

2. Podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości są zobowiązane do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 25. Zwierzęta domowe, a w szczególności psy i koty powinny być utrzymywane tak, aby:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi;
- 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 26. 1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są obowiązani do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak: klatki schodowe, chodniki, deptaki, ulice, place, parki, skwery, trawniki itp.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych mających psy asystujące.

§ 27. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla otoczenia i ludzi.

2. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia nieruchomości w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone wówczas, gdy osoba, z którą przebywa pies w danym miejscu ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli, oznaczającej właściwą reakcję psa na komendę werbalną lub głosem opiekuna w każdej sytuacji.

4. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi oraz do stałego dozoru nad zwierzęciem, w przypadku przebywania zwierzęcia na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.

Rozdział 7.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 28. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Duszniki jest zabronione na terenach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi, zabudowanych nieruchomościami rekreacyjnymi oraz na terenach, na których znajdują się budynki użyteczności publicznej.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany do przestrzegania następujących zasad określonych w niniejszej uchwale:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi;
- 2) zapewnienia gromadzenia i usuwania powstających w związku z chowem i hodowlą zwierząt gospodarskich odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały;
- 3) niedopuszczania do zanieczyszczenia terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i wód podziemnych;

- 4) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń gospodarskich;
- 5) wszelkie zwierzęta gospodarskie utrzymywane na terenie nieruchomości nie mogą mieć możliwości jej swobodnego opuszczenia;
- 6) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 29. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej tj. zabudowane budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi;
- 2) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, przeznaczone na czasowy pobyt osób;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gromadzenia odpadów.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się co najmniej raz w roku, w miesiącu wrześniu.

Rozdział 9.

Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki.

§ 31. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XIII/83/15 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 sierpnia 2015 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki;
- 2) uchwała nr uchwała nr XXXVI/265/17 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 kwietnia 2017r. zmieniająca uchwałę nr XIII/83/15 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 sierpnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Liszkowski

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXVI/248/21 Rady Gminy Duszniki z dnia 23 lutego 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki

Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który to regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw z dnia 19 lipca 2019 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579) spowodowała, potrzebę zmiany m.in. Regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującego na terenie Gminy Duszniki poprzez dostosowanie jego postanowień do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Projekt niniejszej uchwały, przed przestawieniem jej Radzie Gminy został również przedłożony i zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szamotułach. Postanowienia Regulaminu zostały także dostosowane do wytycznych Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne i konieczne.