

**UCHWAŁA NR XXXII/219/20
RADY GMINY DUSZNIKI**

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 6r ust 3, ust 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Duszniki uchwała co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Duszniki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Zakres obowiązywania systemu odbierania odpadów komunalnych:

1. W systemie uczestniczą mieszkańcy Gminy Duszniki, faktycznie zamieszkali na terenie Gminy.
2. System obejmuje odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych.

§ 3. 1. Ilość odpadów odbieranych w ciągu miesiąca z nieruchomości uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i wynosi minimum:

- 1) Dla budownictwa jednorodzinnego
 - a) z nieruchomości zamieszkałej przez 1- 4 osoby: jeden pojemnik o pojemności 120 l do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz po jednym worku z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów gromadzonych selektywnie (w razie zaistniałej potrzeby większą ilość worków można pobrać u Operatora odbierającego odpady);
 - b) z nieruchomości zamieszkałej przez 5- 8 osób: dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz po dwa worki z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów gromadzonych selektywnie (w razie zaistniałej potrzeby większą ilość worków można pobrać u Operatora odbierającego odpady);
 - c) z nieruchomości zamieszkałej przez 9 i więcej osób: proporcjonalnie do ilości osób tj. przyjmuje się normę - wielkość jednego pojemnika 120 l dla 4 osób plus odpowiednia ilość worków z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów gromadzonych selektywnie (w razie zaistniałej potrzeby większą ilość worków można pobrać u Operatora odbierającego odpady lub u sołtysa wsi oraz u Urzędzie Gminy);
- 2) Dla budownictwa wielkolokalowego: ilość i wielkość pojemnika należy ustalić jako iloczyn liczby osób zamieszkujących wg przeliczenia jeden pojemnik 120 l dla 4 osób plus odpowiednia ilość worków z folii LDPE na odpowiednią frakcję odpadów gromadzonych selektywnie (w razie zaistniałej potrzeby większą ilość worków można pobrać u Operatora odbierającego odpady).
 2. Worki dostarcza operator, ich ilość dostosowana będzie do potrzeb gospodarstwa domowego.
 3. Właściciel nieruchomości zapewni wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, dostosowując ich pojemność i ilość do potrzeb gospodarstwa domowego.

§ 4. 1. Odpady komunalne odbierane są z następującą częstotliwością:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

- a) z zabudowy jednorodzinnej gromadzone są w pojemnikach i odbierane raz w miesiącu z zastrzeżeniem, że w okresie od kwietnia do października odbierane są minimum raz na dwa tygodnie;

b) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi gromadzone są w pojemnikach i odbierane dwa razy w miesiącu z zastrzeżeniem, że w okresie od kwietnia do października odbierane są co najmniej raz na tydzień.

2) Bioodpady

a) z zabudowy jednorodzinnej gromadzone są w pojemnikach lub w workach z foli LDPE i odbierane raz w miesiącu z zastrzeżeniem, że w okresie od kwietnia do października odbierane są minimum raz na dwa tygodnie;

b) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi gromadzone są w pojemnikach lub workach z foli LDPE i odbierane dwa razy w miesiącu z zastrzeżeniem, że w okresie od kwietnia do października odbierane są co najmniej raz na tydzień.

3) Papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne

a) z zabudowy jednorodzinnej gromadzone są w workach z foli LDPE dostarczanych przez Operatora i odbierane minimum jeden raz w miesiącu

b) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi gromadzone są w workach z foli LDPE dostarczanych przez Operatora lub pojemnikach/kontenerach co najmniej dwa razy w miesiącu.

2. Terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów ustalone są w harmonogramach sporządzonych przez Operatora. Harmonogramy te dostarczane są bezpośrednio mieszkańcom oraz dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy Duszniki www.duszniki.eu.

§ 5. 1. Odpady komunalne odbierane są sprzed nieruchomości według podziału na następujące frakcje:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (pojemniki/kontenery),
- 2) Odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury -gromadzone w workach LDPE koloru niebieskiego, oznaczonych napisem PAPIER,
- 3) Odpady ze szkła, w tym opady opakowaniowe ze szkła (bez podziału na białe i kolorowe) - gromadzone w workach LDPE koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO,
- 4) Odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe - gromadzone w workach LDPE koloru żółtego, oznaczonych napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- 5) Bioodpady - gromadzone w workach LDPE koloru brązowego, oznaczonych napisem BIO.

2. Segregacja odpadów polega na oddzielnym zbieraniu w gospodarstwach domowych następujących grup odpadów:

·tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (m.in. kartoniki po mleku, plastikowe butelki zgniecione) zbierane będą do worków w kolorze żółtym, oznaczonych napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,

·suchy i niezanieczyszczony papier i tektura zbierane będą do worków w kolorze niebieskim, oznaczonych napisem PAPIER,

·szkło opakowaniowe (bez podziału na białe i kolorowe) zbierane będą do worków koloru zielonego, oznaczonych napisem SZKŁO.

·bioodpady zbierane będą do pojemników bądź worków koloru brązowego, oznaczonych napisem BIO, chyba że gromadzone są w przydomowych kompostownikach.

3. Odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży, żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć a także odpady komunalne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach będzie można oddawać w specjalnie utworzonych punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Duszniki.

4. Transport odpadów, o których mowa powyżej, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Sposób świadczenia usług przez Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Duszniki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Określa się sposób zbiórki niżej wymienionych odpadów:

1. Papier:

- odpady odbierane są sprzed nieruchomości;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Metale

- odbierane są sprzed nieruchomości;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Tworzywa sztuczne

- odbierane są sprzed nieruchomości;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Szkło:

- odbierane są sprzed nieruchomości;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Odpady opakowaniowe wielomateriałowe

- odbierane są sprzed nieruchomości;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Bioodpady

- odbierane są sprzed nieruchomości, chyba że gromadzone są w przydomowych kompostownikach;
- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady niebezpieczne

- mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Przeterminowane leki i chemikalia:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Zużyte baterie i akumulatory:

·baterie zbierane są do specjalnych pojemników, które znajdują się między innymi w placówkach oświaty, urzędach, punktach handlowych;

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

12. Meble i inne odpady wielkogabarytowe:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

13. Zużyte opony:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

14. Odpady budowlane i rozbiórkowe:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

15. Odpady tekstyliów i odzieży:

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

16. Żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć.

·mieszkańcy gminy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 7. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

w gminie Duszniki, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XIII/84/15 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 sierpnia 2015 roku Rady Gminy Duszniki w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmieniona uchwałą nr XIV/91/15 Rady Gminy Duszniki z dnia 22 września 2015 r., oraz uchwałą nr XXXVI/266.17 Rady Gminy Duszniki z dnia 25 kwietnia 2017 r.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Za wyjątkiem §4 ust. 1, który wchodzi w życie z dniem 1.01.2023 r.

Przewodniczący Rady

Marek Liszkowski

Załącznik do uchwały Nr XXXII/219/20

Rady Gminy Duszniki

z dnia 26 listopada 2020 r.

**SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PUNKTY SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW
KOMUNALNYCH
W GMINIE DUSZNIKI**

Zasady ogólne

§ 1. 1. Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Duszniki, zwane dalej PSZOK, zlokalizowane są w miejscowościach:

- a) Duszniki, ul. Niewierska 3
- b) Podrzewie, ul. Sportowa 17
- c) Grzebienisko, ul. Bukowska 11

2. Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmują odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczaną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania zasad zawartych w „Sposobie świadczenia usług przez Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Duszniki”, zasad BHP i ppoż.

5. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

Ustalenia szczegółowe

§ 2. 1. Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynne są w następujące dni tygodnia, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy:

- a) Duszniki: poniedziałek – piątek 7:00 – 19:00; sobota 7:00 - 13:00
- b) Podrzewie: poniedziałek – piątek 8:00 – 15:00
- c) Grzebienisko: poniedziałek – piątek 8:00 – 15:00

2. Odpady do PSZOK dostarczane są przez mieszkańców własnym środkiem transportu.

3. Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach.

4. PSZOK przyjmuje następujące frakcje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:

- a) bioodpady
- b) papier;
- c) szkło;
- d) tworzywa sztuczne;
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe – wytworzone w gospodarstwie domowym, tj. meble, materace, stoły, szafy, krzesła,
- f) odpady budowlane i remontowe stanowiące odpady komunalne,
- g) metale i odpady opakowaniowe z metalu,
- h) zużyte opony – pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym, tj. z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, itp.,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) żarówki, lampy fluoroscencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- l) pojemniki po chemikaliach pochodzących z gospodarstw domowych – lakierach, farbach, rozpuszczalnikach, detergentach zawierających substancje niebezpieczne, impregnatach do drewna,
- m) przeterminowane leki,
- n) odpady wielomateriałowe,
- o) styropian opakowaniowy,
- p) ubrania i tekstylia,
- q) popiół.

5. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać życiu i zdrowiu.

6. Obsługa PSZOK-u nie dokonuje rozładunku odpadów, a jedynie wskazuje miejsce gdzie należy złożyć przywiezione odpady.

7. Pracownik obsługujący PSZOK jest zobowiązany do zweryfikowania rodzaju dostarczonych odpadów,.

8. Pracownik obsługujący PSZOK zobowiązany jest zapewnić profesjonalną obsługę właścicielom nieruchomości dostarczającym odpady do Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz prowadzić ewidencję: rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów do punktu.

9. Pracownik obsługujący PSZOK zobowiązany jest do wypełnienia formularza przyjęcia odpadów, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 3. 1. Regulamin korzystania z PSZOK-ów dostępny jest w siedzibach punktów oraz na stronie internetowej Gminy Duszniki.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących niewłaściwego świadczenia usług przez prowadzących PSZOK, koniecznym jest zgłoszenie uwag do Urzędu Gminy Duszniki, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, osobiście, telefonicznie (tel. 501-506-200), pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, email: rrg@duszniki.eu

3. Wszelkich informacji o pracy PSZOK-ów można uzyskać:

- a) u osoby obsługującej PSZOK,
- b) w Urzędzie Gminy Duszniki pod nr telefonu 61 29 56 53.

Załącznik nr 1 do sposobu świadczenia usług przez PSZOK

PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH	
W	
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH	
Nr potwierdzenia:	Data dostarczenia odpadu:
Imię i nazwisko, adres dostarczającego odpady:	
Rodzaje odpadów:	Masa odpadów (w kg lub ilość worków)
Podpis przyjmującego odpady:	
OŚWIADCZENIE	
Ja.....	
.....	
zamieszkały/a:.....	
.....	
(adres zamieszkania)	
oświadczam, że dostarczone na PSZOK odpady.....	
.....	
.....	

w ilości:.....

(ilość odpadu w kg/ szt. worków)

zostały wytworzone na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Duszniki. Odpady nie zostały wytworzone w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

.....

Data

Czytelny podpis przekazującego odpady

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W związku ze zmianą ustawy o utrzymaniu czystości i porządku oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Duszniki zasadnym jest zmiana szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Duszniki i zagospodarowania tych odpadów aby dostosować w/w uchwałę do obowiązujących przepisów prawa. Projekt tej uchwały został też zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szamotułach.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne i właściwe.