

Zarządzenie Nr 68/2019

Wójta Gminy Duszniki

z dnia 13 czerwca 2019 r.

**w sprawie dyżuru wakacyjnego pełnionego przez Słoneczne Przedszkole w Dusznikach oraz zasad jego organizacji**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649) Wójt Gminy Duszniki zarządza, co następuje:

§ 1. Dyżur wakacyjny w Gminie Duszniki pełnić będzie Słoneczne Przedszkole w Dusznikach, ul. Kolejowa 7A, które funkcjonuje przez cały rok.

§ 2. W oddziałach przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Grzebienisku i Szkole Podstawowej Sędzinku funkcjonuje przerwa wakacyjna, umożliwiająca nauczycielom wykorzystanie urlopu wypoczynkowego tj.

1. Oddział przedszkolny w Grzebienisku od 1 lipca do 2 sierpnia 2019 r.
2. Oddział przedszkolny w Sędzinku od 12 lipca do 12 sierpnia 2019 r.

§ 2. Określa się następujące zasady organizacji dyżuru wakacyjnego:

1. Dyrektorzy informują rodziców o możliwości zgłaszania dziecka na dyżur wakacyjny do Słonecznego Przedszkola w Dusznikach.
2. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do oddziałów przedszkolnych w Gminie Duszniki. Przy czym okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które zaczną uczęszczać do przedszkola dopiero w nowym roku szkolnym.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać jedynie dzieci, których obydwoje rodzice pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego. Zgodnie z art. 31 Konwencji o Prawach Dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej.
4. Grupa przedszkolna nie może liczyć więcej niż 25 dzieci.
5. Czas pracy dyżurującego Słonecznego Przedszkola na podstawie zgłoszonych wniosków ustala dyrektor, a następnie aneksem przedstawia do zatwierdzenia organowi prowadzącemu.
6. Warunki przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:
  - 1) Rodzice składają wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do dyrektora Słonecznego Przedszkola w Dusznikach ul. Kolejowa 7A, do dnia 24 czerwca 2019 r.
  - 2) Wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny należy złożyć stosowne oświadczenie o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez

oboje rodziców w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka na dyżur.

7. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Słonecznego Przedszkola jeśli dysponuje jeszcze wolnymi miejscami może przyjąć zgłoszone dziecko w innym terminie niż wskazany we wniosku.

§ 3. Opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w okresie dyżuru wakacyjnego:

- 1) Rodzic wnosi opłatę za korzystanie z wyżywienia i godzin dodatkowo płatnych (1 zł za każdą godzinę dodatkową) za pobyt zgodnie ze złożonym wnioskiem do dnia 28 czerwca 2019 r.
- 2) Rodzice dzieci sześciolletnich wnoszą opłatę jedynie za wyżywienie.
- 3) Opłata wnoszona jest w sekretariacie szkoły/przedszkola, przelewem na podane konto bankowe, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty.
- 4) Rozliczenie opłaty za pobyt pobytu dziecka w przedszkolu oraz zwrot nadpłaty w przypadku nieobecności dziecka nastąpi w następnym miesiącu.

§ 4. 1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola, zapoznaje z zasadami przyprawiania i odbierania dzieci z przedszkola.

2. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurującego przedszkola.

§ 5. Zarówno rodziców jak i dzieci obowiązuje Statut oraz wszystkie inne uregulowania prawne obowiązujące w Słonecznym Przedszkolu w Dusznikach.

§ 6. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur do Słonecznego Przedszkola stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W O J T  
Roman Boguś

RADCA PRAWNY  
Pz-1122/8  
mgr Lidia Przewoźna