

Poznań, dnia 27 września 2010 roku

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

KN.I-4.0900-97/10

zał. nr 31 do Protokołu nr LXV/10
sesji Rady Gminy Duszniki
z dnia 26.10.2010

BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW URZĘDU GMINY DUSZNIKI	
wpl.	2010 -09- 3 0
Nr dz.	4055
Stwier do	BOR

**Pani
Hanna Szumińska**

**Stowarzyszenie
Rozwój – Przyszłość
Grodziszczko 18
64-550 Duszniki**

Odpowiadając na Pani pismo w sprawie rozbieżności między przebiegiem LXI sesji Rady Gminy Duszniki z dnia 16 lipca 2010 roku a protokołem dokumentującym wzmiankowaną sesję, informuję, co następuje.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 124, poz. 1591 ze zm.), wojewoda jako organ nadzoru nad działalnością gminną ma prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania gminy, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

Organ nadzoru wystąpił do Przewodniczącego Rady Gminy Duszniki o udostępnienie protokołu z LXI sesji Rady Gminy Duszniki. Pismem z dnia 10 września 2010 roku (data wpływu do tut. Urzędu 15 września 2010 roku) przekazano wzmiankowany protokół.

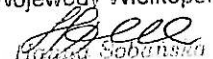
Zgodnie z przepisem §50 w związku z §51 uchwały Rady Gminy Duszniki nr V/22/2003 z dnia 26 lutego 2003 roku w sprawie Statutu Gminy Duszniki (opubl. w Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2003 r., Nr 60, poz. 1113 ze zm.) protokół z sesji rady gminy sporządzany jest przez pracownika urzędu wybranego przez wójta w porozumieniu z przewodniczącym rady i musi wiernie odzwierciedlać przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie.

Zgodnie z przyjętym poglądem, popartym orzecznictwem sądowym, protokół jest sporządzony jako dokument w postaci aktu pisemnego sporządzonego przez funkcjonariusza publicznego wyrażającego stan wiedzy co do przebiegu sesji. Dokument ten winien być podpisany nie tylko przez osobę sporządzającą, ale również przez przewodniczącego obrad.

W ocenie organu nadzoru przekazany do badania protokół z LXI sesji Rady Gminy Duszniki spełnia wszystkie nakładane przez przepisy prawa wymogi. Nie ma także podstawy, by sądzić, że wzmiankowany protokół nie oddaje rzeczywistego przebiegu posiedzenia.

Jednocześnie informuję, że kierownik jednostki organizacyjnej gminy może podejmować decyzje związane z działalnością gminną w granicach posiadanego upoważnienia oraz obowiązującego prawa, w tym prawa ustanowionego przez Radę Gminy. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiada za podjęte decyzje przed organem wydającym upoważnienie.

z up. Wojewody Wielkopolskiego


Beata Sobanska
Dyrektor Wydziału

Kontroli, Prawnego i Nadzoru

Do wiadomości:

1. Przewodniczący Rady Gminy Duszniki