

**U M O W A nr .....**

***Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag***

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Dusznikach pomiędzy:

**Gminą Duszniki**, z siedzibą w Dusznikach, ul. Sportowa 1; 64-550 Duszniki, NIP: 787-19-95-455

reprezentowaną przez:

**Romana Bogusia - Wójta Gminy Duszniki**,

przy kontrasygnacie Justyny Kaczmarczyk - Skarbnika Gminy Duszniki,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

**a**

....., NIP

....., Nr BDO .....,

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze, transporcie oraz odzysku lub unieszkodliwianiu odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Duszniki tj. odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag. Odpady będą odbierane z Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dusznikach, zlokalizowanego przy ul. Niewierskiej 3, 64-550 Duszniki (N: 52° 26' 58,7"; E: 16° 23' 20,1") w ustalonym z Wykonawcą terminie po wcześniejszym powiadomieniu.
2. Prace związane z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Duszniki zostały zgłoszone przez zainteresowanych Wnioskodawców tj. rolników z terenu Gminy Duszniki i będą realizowane z udziałem dotacji środków NFOŚiGW w Poznaniu w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.
3. Zakres rzeczowy zamówienia:
  - 1) ustalenie harmonogramu odbioru odpadów pochodzących z działalności rolniczej, przy czym ustalenie terminu winno się odbyć w porozumieniu z Zamawiającym;
  - 2) harmonogram odbioru należy ustalić z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem, tak aby Zamawiający miał możliwość skutecznie poinformować zainteresowanych rolników;

- 3) odbiór odpadów odbędzie z 1 punktu na terenie Gminy Duszniki, tj. z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dusznikach, zlokalizowanego przy ul. Niewierskiej 3, 64-550 Duszniki (N: 52° 26' 58,7"; E: 16° 23' 20,1");
- 4) odbiór, odpowiednie zapakowanie i ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag;
- 5) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów;
- 6) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- 7) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia na podstawie karty przekazania odpadu;
- 8) odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami. W przypadku przekazania odpadów do odzysku jak i do unieszkodliwienia, instalacja musi posiadać odpowiednie decyzje zezwalające na prowadzenie działalności w tym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2022 r. poz.699);
- 10) spisanie protokołu z rolnikiem przekazującym odpady. Protokół powinien w szczególności posiadać takie dane jak:
  - a) imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarczył odpady,
  - b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady,
  - c) datę odbioru,
  - d) wagę odbieranego odpadu,
  - e) podpis właściciela/użytkownika,
  - f) podpis wykonawcy,
  - g) pieczęć firmową wykonawcy,
- 11) załadunek, odbiór i pakowanie odpadów powinien nastąpić przy użyciu własnych maszyn i urządzeń do tego przystosowanych;
- 12) przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
  - b) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
- 13) przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu wykonywania usług:

- a) sprawozdania zawierającego wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag,
  - b) zaświadczenia potwierdzającego osiągnięcie efektu ekologicznego,
  - c) oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach,
  - d) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od rolników, którzy dostarczają odpady.
  5. Odpady zostaną przekazane do instalacji ...
  6. Wszelkie działania lub czynności, które nie zostały uwzględnione powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
  7. Prace związane z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Duszniki zostały zgłoszone przez zainteresowanych Wnioskodawców t. j. rolników z terenu Gminy Duszniki i będą realizowane z udziałem dotacji środków NFOŚiGW w Poznaniu w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

## § 2.

1. Termin realizacji zamówienia wraz z doręczeniem dokumentacji objętej umową nie później niż do dnia 20 czerwca 2022 r.
2. Strony zgodnie ustalają, że Przedstawicielem w zakresie realizacji umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego będą Pan/Pani ....., tel. ....
  - b) ze strony Wykonawcy będzie Pan/Pani ....., tel. ....
3. Zmiana przedstawiciela wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej strony.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia usług za prawidłową organizację i zabezpieczenie w czasie świadczenia usług oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu usługi.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za posprzątanie rozsypanych odpadów podczas wykonywania usługi.
7. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
8. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 50% wartości umowy brutto przez cały okres realizacji zamówienia. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi Załącznik do umowy.

### § 3.

1. Strony ustalają całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy zgodne z przedłożoną ofertą w wysokości **brutto: .....** zł (**łącznie z podatkiem VAT**) **słownie: .....** zł /100).
2. Rozliczenie za wykonanie usług wskazanych w § 1 ust. 1 nastąpi na podstawie przedłożonej faktury po zakończeniu usługi w tym dostarczeniu stosownej dokumentacji wskazanej w § 1 ust. pkt 11 i 12 oraz na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową wskazaną w ofercie cenowej, tj. .... zł brutto za odbiór 1 Mg odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
3. Szacunkowa masa odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub podania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników 201 Mg, w tym:
  - 1) folie rolnicze - 55 Mg,
  - 2) siatka do owijania balotów – 48 Mg,
  - 3) sznurek do owijania balotów – 1 Mg,
  - 4) opakowania po nawozach (worki) – 2 Mg,
  - 5) opakowania typu Big Bag – 95 Mg.
4. Wskazana w § 3 ust. 3 ilość odpadów z terenu Gminy Duszniki planowanych do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi jest szacunkowa i określona na podstawie informacji zebranych od rolników. Masa ta może ulec zmianie.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
6. Cena, o której mowa w § 3 ust. 1 obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem, że ulegną zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
7. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT Wykonawcy wystawiona w ciągu 7 dni po zakończeniu usługi.
8. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
9. Strony zgodnie oświadczają, że termin zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
  - 1) posiada i posiadać będzie przez cały okres obowiązywania umowy uprawnienia, dysponuje oraz dysponować będzie przez cały okres obowiązywania umowy wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym, koniecznymi do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania umowy;
  - 2) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U. z 2022 r. poz.699);

- 3) posiada zezwolenie na transport odpadów objętych niniejszą umową;
  - 4) oświadczenia i zapewnienia, o których mowa w niniejszym § pozostaną aktualne w pełnym zakresie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zapisy ust. 2 mają zastosowanie również w stosunku do osób, z których pomocą Wykonawca zobowiązanie wykonuje, i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza.
  3. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz samochodów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, który może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy.
  4. Wykonawca nie może w celu wykonywania przedmiotu umowy posługiwać się pojazdami, które nie zostały zgłoszone Zamawiającemu.

#### § 5.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie .....
2. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi..... zł (słownie: ..... zł) tj. 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowej umowy.

#### § 6.

Wykreślenie z rejestru o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2) upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o wykreśleniu z rejestru, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.

#### § 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 z tytułu wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone o 5 % za miesiąc, w którym nastąpiło rażące zaniedbanie w realizacji usługi.
3. Za rażące zaniedbanie usługi rozumie się dwukrotne w ciągu realizacji umowy pisemne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o występujących nieprawidłowościach:
  - a) nieuzasadniony brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem (brak realizacji odbioru przez 48h);
  - b) nieuzasadnione rozrzucenie odpadów w trakcie odbioru odpadów i/lub transportu odpadów;
4. Wynagrodzenie wykonawcy za usługi określone w § 1 niniejszej umowy zostanie zmniejszone o 0,1% za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi liczony od dnia ustalenia przez Wykonawcę terminu odbioru.
5. Z tytułu stwierdzenia przez Zamawiającego nieoznakowania, nieczytelnego oznakowania lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – karę umowną w wysokości 50 zł za każdy taki przypadek.

6. Z tytułu nieprzekazania odebranych odpadów do właściwych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, o których mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy – karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek.
7. Kary umowne potrącane będą z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowy w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za wypowiedzenie umowy z winy Zamawiającego;

#### **§ 8.**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym dla tego typu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, jak również w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy.
2. Odstąpienie od umowy powinno pod rygorem nieważności, nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości lub podjęte zostały inne działania prowadzące do zakończenia jego działalności jako przedsiębiorcy lub,
  - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub,
  - 3) Wykonawca zawiesił działalność gospodarczą lub,
  - 4) Wykonawca co najmniej dwukrotnie odmówił odbioru odpadów lub opóźnienie w odbiorze odpadów przekracza 5 dni,
  - 5) Wykonawca przedłożył dokumenty wskazane w § 1 ust. 2 pkt. 11 i 12, które okazały się nierzetelne,
  - 6) Wykonawca wystąpi o zmianę instalacji, do której dostarczane są odpady, a miejsce nowej instalacji, która nie będzie posiadała stosownego zezwolenia na zagospodarowanie i/lub unieszkodliwienie odpadów.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie i należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez Wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą.

#### **§ 9.**

Zgodnie z art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2095):

1. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3;
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
  - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 1a. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
  2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
  3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
  4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy,
  - 4a. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
  5. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
  6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ

okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

#### § 10.

Sprawy sporne nie rozstrzygnięte, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego,

#### § 11.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron i wymaga pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi, „Zamawiający” zastrzega sobie prawo do publikacji informacji dot. niniejszej umowy, w szczególności w zakresie danych dotyczących kontrahenta, kwoty brutto umowy oraz opisu przedmiotu umowy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w innych publikatorach Urzędu Gminy Duszniki.

#### § 12.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**